



AVIS DE CONSULTATION EN PROCEDURE D'URGENCE N° DDA/AC/MINFI/DGD/CIPM/2024 DU  
0.5 FEV 2024 RELATIF A LA REALISATION DES PRESTATIONS D'ENTRETIEN ET DE NETTOYAGE  
DES SERVICES DE LA DIRECTION GENERALE DES DOUANES AU COURANT DE L'EXERCICE 2024  
FINANCEMENT : RESSOURCES PROPRES DE LA DGD, EXERCICE 2024.

### 1. Objet de la consultation

Le Directeur Général des Douanes lance pour le compte de la Direction Générale des Douanes une consultation relative à la réalisation des prestations d'entretien et de nettoyage, pour le compte de l'exercice 2024.

### 2. Consistance des prestations

Les prestations objet de cette consultation comprennent l'entretien et le nettoyage des bureaux, de la cour, des toilettes, des magasins, des couloirs, des terrasses et tout autre espace de la Direction Générale des Douanes à Bastos et à Tsinga.

### 3. Lieu des prestations

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation s'effectueront à Yaoundé (Bastos et Tsinga), pendant une période de 12 mois.

### 4. Allotissement

Les prestations de cette consultation sont constituées en **deux (02) lots** ainsi répartis :

- Lot 1 : Siège de la Direction Générale des Douanes ;
- Lot 2 : Siège de la Direction Générale des Douanes, Annexe de Tsinga.

### 5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **quarante-huit millions (48 000 000) FCFA TTC**, réparti ainsi qu'il suit :

- Lot 1 : Vingt-quatre millions (24 000 000) F CFA ;
- Lot 2 : Vingt-quatre millions (24 000 000) F CFA.

### 6. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à tous les prestataires locaux, juridiquement et financièrement autonomes installés au Cameroun et ayant une expérience avérée dans le domaine concerné.

### 7. Financement

Les prestations, objet de la présente consultation, sont financées par le Fonds d'Equipement de la Direction Générale des Douanes, exercice budgétaire 2024.

### 8. Consultation du Dossier de Cotation

Le Dossier de Cotation peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction Générale des Douanes, annexe de Tsinga, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, 1<sup>er</sup> étage, porte 108, dès publication du présent avis.

## 9. Acquisition du Dossier de consultation

Le Dossier de consultation peut être obtenu aux heures ouvrables à la Direction Générale des Douanes, Annexe de Tsinga, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, porte 108, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de **20 000 FCFA**.

## 10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir à la Direction Générale des Douanes, annexe de Tsinga, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-direction du Budget et du Matériel, 1<sup>er</sup> étage, porte 108, au plus tard le 26/02/2024 à **13 Heures précises**, heure locale et devra porter la mention :

DEMANDE DE COTATION EN PROCEDURE D'URGENCE N° 2001 /DC/MINFI/DGD/CIPM/2024 DU  
05 FEV 2024 RELATIVE A LA REALISATION DES PRESTATIONS D'ENTRETIEN ET DE NETTOYAGE DE LA  
DIRECTION GENERALE DES DOUANES AU COURANT DE L'EXERCICE 2024.

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

## 11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurances agréées par le Ministère en charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce 7 de la Demande de Cotation, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date (limite) de validité des offres et d'un montant de **Quatre cent mille (400 000) F CFA** pour chaque lot.

## 12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement de la Demande de Cotation. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de consultation. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréées par le Ministère en charge des Finances entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans recours.

## 13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en **un seul** temps et aura lieu le 26/02/2024 à **14 Heures précises**, heure locale, par la **Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Direction Générale des Douanes, dans la salle des réunions de l'annexe de Tsinga.**

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier peuvent assister à cette séance d'ouverture.

## 14. Critères d'évaluation

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation des critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

### 14.1 Critères éliminatoires

1. Fausses déclarations ou pièce falsifiée ;
2. Non-respect de 80% des critères essentiels ;
3. Absence d'un prix unitaire quantifié ;
4. Absence ou non-conformité de la caution de soumission dès l'ouverture des plis ;
5. Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des Offres ;
6. Absence d'une pièce dans l'offre financière ;

7. Absence de la déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné un marché public au cours des trois dernières années et de ne pas figurer sur la liste des entreprises défailtantes annuellement établie par le MINMAP.

#### 14.2 Critères essentiels

Le système de notation des Offres se fera par mode binaire (oui / non) et portera sur les critères ci-après.

1. Références du prestataire dans les travaux similaires au cours des trois dernières années (au moins deux contrats : 1<sup>ère</sup> et dernière page du contrat assortis du PV de réception et des pages de devis) et dont le montant cumulé minimum s'élève à vingt millions (20 000 000) francs CFA TTC ;
2. Capacité de financement d'un montant au moins égal à quinze millions (15 000 000) F CFA ;
3. Matériel de travail : aspirateurs, balais, brosses, brouettes, raclettes, etc ;
4. Méthodologie et organisation du travail ;
5. Le personnel
6. Preuves d'acceptation des conditions de la Lettre-Commande :
  - Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) rempli, paraphé, signé et daté portant la mention « Lu et approuvé » ;
  - Descriptif des prestations paraphé, signé et daté.

#### 15. Attribution

La lettre-commande sera attribuée au soumissionnaire dont l'Offre a été reconnue conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier de consultation et évaluée la moins-disante.

#### 16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### 17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, à la Direction Générale des Douanes, annexe de Tsinga, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, 1<sup>er</sup> étage, porte 108.

#### 18. Dénonciations

Les pratiques, faits ou actes de corruption et infractions assimilées devront être systématiquement signalées auprès de la Commission Nationale Anti-Corruption (CONAC) répondant au numéro vert gratuit 1517 ou bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros : (+237) 673 205 725 et 699 370 748.

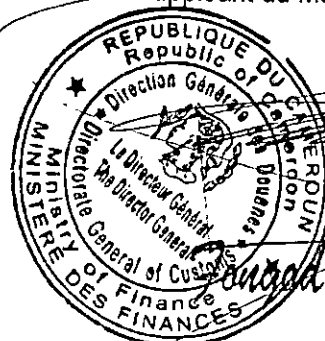
Yaoundé, le 05. FEV. 2024

LE DIRECTEUR GENERAL DES DOUANES

Suppléant du Maître d'Ouvrage

#### Ampliations :

- MINFI (pour information)
- MINMAP (pour information)
- ARMP (pour publication et archivage)
- CIPM-DGD (pour information)
- Affichage.



Edwin Nuvaga

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
PAIX-TRAVAIL-PATRIE

MINISTRE DES FINANCES

DIRECTION GENERALE DES DOUANES

Site Web: [www.douanes.cm/www.customs.cm](http://www.douanes.cm/www.customs.cm)



REPUBLIC OF CAMEROON  
PEACE-WORK-FATHERLAND

MINISTRY OF FINANCE

DIRECTORATE GENERAL OF CUSTOMS

E-mail: [cab.douanes.cameroun@gmail.com](mailto:cab.douanes.cameroun@gmail.com)

**NOTICE FOR THE REQUEST OF QUOTATION IN EMERGENCY PROCEDURE**  
N° 001 /NRQ/MINFI/DGD/ITB/2024 OF 05 FEB 2024 FOR THE REALIZATION OF  
**MAINTENANCE AND CLEANING SERVICES OF THE DIRECTORATE GENERAL OF CUSTOMS**  
**FOR THE FINANCIAL YEAR 2024**  
**FUNDING: EQUIPMENT FUND**

**1. SUBJECT OF THE INVITATION**

The Director General of Customs hereby launches a Notice for Request of Quotation for the for realization of maintenance and cleaning services for the Directorate General of Customs (Bastos and Annex of Tsinga).

**2. NATURE OF SERVICES**

The services, subject to this Quotation Request cover the maintenance and cleaning of the offices, courtyard, toilets, stores, corridors, terraces and any other space at the Directorate General of Customs (Bastos and Annex of Tsinga), for 2024.

**3. EXECUTION PLACE**

The services, subject to this Quotation Request will be carried out at the Directorate General of Customs (Bastos and Annex of Tsinga) for 2024.

**4. ALLOTMENT**

The supply is in **two lots** as follows:

- **Lot 1: Headquarters of the Directorate General of Customs in Bastos;**
- **Lot 2: Headquarters of the Directorate General of Customs, Annex of Tsinga.**

**5. ESTIMATED COST**

The estimated cost of the operation after preliminary studies is **forty-eight million (48, 000,000) CFA Francs all taxes** included, as follows:

- **Lot 1: Headquarters of the Directorate General of Customs in Bastos: 24,000,000 CFA;**
- **Lot 2: Headquarters of the Directorate General of Customs, Annex of Tsinga: 24,000,000 CFA.**

**6. PARTICIPATION AND ORIGIN**

Participation in this Quotation Request is open to all bidders registered in Cameroon.

**7. FUNDING AND BUDGETARY HEAD**

The supplies, subject of this Quotation Request is financed by the Equipment Fund, financial year 2024.

**8. CONSULTATION OF THE LISTING FILE**

The Quotation Request file can be consulted during working hours at the Directorate General of Customs, annex of Tsinga, Department of Resources and Logistics, at the Sub-Directorate of Budget and Materiel, 1<sup>st</sup> floor, door 108, upon publication of this notice.

## 9. ACQUISITION OF THE LISTING FILE

The Quotation Request file can be obtained during working hours at the General Directorate of Customs, annex of Tsinga, Department of Resources and Logistics, Budget and Materiel Sub-Department at the first floor, door 108, upon publication of this notice pursuant to the submission of a treasury receipt attesting to the payment of a non-refundable sum of **20,000 CFA Francs**.

## 10. SUBMISSION OF BIDS

Each bid drafted in English or in French in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies shall be submitted at the Directorate General of Customs, annex of Tsinga, Department of Resources and Logistics, Budget and Materiel Sub-Department, first floor, not later than **the 26/02/2024** at 1 pm local time, and shall be labeled:

**REQUEST OF QUOTATION IN EMERGENCY PROCEDURE N° 001/RQ/ MINFI/DGD/ITB/ 2024**  
**OF 05 FEB 2024 FOR THE REALIZATION OF MAINTENANCE AND CLEANING SERVICES OF THE**  
**DIRECTORATE GENERAL OF CUSTOMS FOR 2024**

**"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-EVALUATION SESSION".**

## 11. LISTING FILE COMPLIANCE

Each bidder shall include in his/her administrative file, a provisional guarantee issued by a well-established bank approved by the ministry in charge of finance and whose list features in document 12 of the Quotation Request file with a validity period of thirty (30) days beyond the original date of validity of bids to the tune of **400,000 CFA francs** for each lot.

## 12. ADMISSIBILITY OF OFFERS.

Any other required administrative documents must be produced as original documents or photocopies certified as authentic by the issuing authority within the last three months (03) or in course of validity, according to the listing provided for in the special regulations of the tender, otherwise they shall not be accepted. The absence of the provisional guarantee issued by a well-established bank or insurance company approved by the Ministry in charge of finance or its non-compliance with the model documents of the tender file shall lead to outright rejection of the bid without recourse.

## 13. OPENING OF BIDS

Bids shall be opened in a single phase and will take place on **26/02/2024** at **2 pm precisely**, local time, by the Ministerial Procurement Commission of the Directorate General of Customs, at the Directorate General of Customs, Annex of Tsinga. Only bidders or their duly authorized representatives having a perfect understanding of the file may attend this opening session.

## 14. EVALUATION CRITERIA

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be met in order to be admitted to the evaluation of the essential criteria. Failure to comply with these criteria will result in the rejection of the bidder's offer.

### 14.1 Eliminatory Criteria

1. False statement or falsified document;
2. Failure to meet 80% of the essential criteria ;
3. Absence of a unit price ;
4. Absence of a piece in the financial offer;
5. Absence of a bid bond at the opening of the bids;
6. Non-conformity of a part of the administrative file not completed within 48 hours after the opening of offers ;

7. Undertaking on the honor that the bidder has not abandoned a contract during the three years preceding the date of signature of the invitation to tender and not appear on the list of failing companies annually drawn up by MINMAP.

#### 14.2 Essential Criteria

The scoring system will be a (yes / no) and will be based on the following criteria detailed in the particular regulation for invitation to tender.

1. The supplier's references in similar work over the last three (03) years (at least two The supplier's references in similar work over the last three (03) years (at least two contracts with the first and last pages of the contracts, reception evidence and quote pages) and whose minimum cumulative amount is twenty million (10,000,000) F CFA including taxes;
2. Financial capacity of a sum more than or equal to fifteen million (15,000,000) CFA Francs;
3. Working tools: Brushes, wheelbarrows, vacuum, brooms, squeegees, ...
4. Methodology and work organisation ;
5. The staff ;
6. Condition of acceptance of the clauses of the contract:
  - Particular Administrative Clauses (PAC) completed, initialed dated and signed with the mention "read and approved" at the end;
  - Description of the services initialed, dated and signed.

#### 15. ATTRIBUTION

The Contract will be awarded to the bidder whose tender has been found to be substantially compliant with the requirements of the Quotation Request Documents and has been assessed the lowest.

#### 16. VALIDITY OF OFFERS

Bidders remain committed to their offer for a period of ninety (90) days from the deadline of submission of offers.

#### 17. ADDITIONAL INFORMATION

Additional information can be obtained during working hours at the **Directorate of General Customs Annex of Tsinga, Department of Resources and Logistics, Budget and Materiel Sub-Department, door 108.**

#### 18. Denunciations

Corruption practices, acts and similar offenses must be systematically reported to the National Anti-Corruption Commission (CONAC) answering the free toll-free number 1517 or calling MINMAP or sending a SMS to the following numbers: (+237 673 205 725 and 699 370 748).

Yaoundé, the **05 FEB 2024**

THE DIRECTOR GENERAL OF CUSTOMS &

**Copy:**

- MINFI (for information);
- MINMAP (for information);
- ARMP (pour publication and archiving);
- ITB-DGD (for information);
- Notice Board

